

2. Werksinligting

2.1 Huidige werk

Werkgewer: Postitel:

Aanstellingsdatum:

2.2 Vorige werk

Werkgewer: Postitel:

Aanstellingsdatum: Laaste diensdatum:

Salaris en voordele:

Rede vir diensbeëindiging:

2.3 Kwalifikasies, opleiding en werkservaring

Sluit asseblief 'n verkorte curriculum vitae in, waarin onder andere volledige besonderhede oor die volgende vervat moet wees:

- Toepaslike kwalifikasies (insluitend vakke geslaag) en registrasies by professionele instansies
- Besonderhede van studie en huidige studies
- Werkservaring (posisie, jare en instansie)
- Taal- en rekenaarvaardigheid
- Navorsingspublikasies en ander navorsinguitsette (slegs vir akademiese poste)

Heg asseblief die volgende aan:

- Afskrif van hoogste kwalifikasie verwerf
- Afskrif van identiteitsdokument
- Afskrif van nuutste salarisstrokie

Inligting word vertroulik hanteer vir Personeelwerwing doeleindes

2.4 Is daar tans familieledede van u werksaam by Aros?

Ja Nee

Indien ja, in watter afdeling?

3. Vergoeding

3.1 Wat is u huidige totale vergoedingspakket?

R

3.2 Wat is die minimum totale vergoedingspakket wat u sal oorweeg indien u aansoek suksesvol is?

R

4. Gesondheid

Ly u aan enige gesondheidstoestand wat moontlik 'n beperkende invloed op u werksverrigting kan hê?

Ja

Nee

Indien wel, wat is die aard daarvan?

5. Verwysings:

Besonderhede van twee persone in u werksverband wat Aros mag kontak:

Naam:

Naam:

Postitel:

Postitel:

Telefoonnommer:

Telefoonnommer

Selfoon:

Selfoon:

Hiermee verleen ek, die ondergetekende, toestemming aan Aros om bovermelde persone te kontak en einde 'n verwysing te doen:

Naam en Van

Handtekening

Datum

6. Verklaring deur aansoeker

- 6.1 Ek, die ondergetekende verklaar dat alle inligting soos vermeld in hierdie vorm waar en korre is.
- 6.2 Hierdie inligting vorm die basis vir 'n moontlike aanstelling in die pos waarvoor ek aansoek doen en ek stem toe tot die onmiddellike ontbinding van 'n diensoreenkoms wat na aanleiding van hierdie aansoek gesluit mag word, indien sodanige inligting in enige toepaslike opsig onwaar sou wees.
- 6.3 Hiermee aanvaar ek dat slegs kandidate wat op die werkgewer se kortlys is, gekontak sal word en dat Aros die reg voorbehou om nie 'n aanstelling te maak nie.
- 6.4 Ek aanvaar ook dat geen dokumentasie na inhandiging aan my terugbesorg sal word nie of vir ander poste in oorweging geneem sal word nie.
- 6.5 Ek stem toe, indien versoek, 'n praktiese evaluering wat 'n psigometriese evaluering kan insluit, te ondergaan.

Naam en Van

HANDTEKENING

DATUM